

**UCHWAŁA NR XIII /78/ 2025  
RADY GMINY CZERNIKOWO**

z dnia 26 marca 2025 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Czernikowo dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 t.j.; poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu gminy Czernikowo dla publicznych i niepublicznych : szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

**§ 2. Ileć w uchwale jest mowa o:**

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, działająca odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Czernikowo lub wpisaną do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Czernikowo;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Czernikowo lub wpisaną do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Czernikowo;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Czernikowo lub wpisaną do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Czernikowo;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną i osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć: ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, z późn. zm.);
- 6) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć : ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.);
- 7) rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w roku 2025 (DZ. U. z 2024 r. poz. 1930), wydane na podstawie art. 26 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1717);
- 8) kształceniu specjalnym - należy przez to rozumieć specjalną organizację kształcenia uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-

wychowawczych realizowaną zgodnie z art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz.737, z późn. zm.);

9) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;

10) roku budżetowym - należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalana ustawa budżetowa i są udzielane dotacje;

11) organie dotującym – należy przez to rozumieć: Gminę Czernikowo;

12) uczniu - należy przez to rozumieć również: dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

**§ 3. 1.** Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony organowi dotującemu w terminie do 30 września roku bazowego;

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 4.** Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić organ dotujący stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

**§ 5. 1.** Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy;

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia organowi dotującemu w terminie do dnia 10 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;

3. Informacja o której mowa w ust. 2, udzielana jest na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania oraz działalności opiekuńczo-wychowawczej i stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. Informacja o której mowa w ust. 2, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6;

5. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572, poz.1717);

6. Godzina wsparcia o której mowa w załączniku nr 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określanej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz.737, z późn. zm.); oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz.737, z późn. zm.);

7. Jeżeli do niepublicznej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niepublicznego przedszkola, lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, uczęszcza uczeń objęty wychowaniem przedszkolnym do końca roku kalendarzowego, w którym kończy 6 lat, niebędący mieszkańcem Gminy Czernikowo, który nie jest uczniem niepełnosprawnym, organ prowadzący zobowiązany jest do wypełnienia Tabeli 1, zamieszczonej w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;

8. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia organowi dotującemu informacji, o której mowa w ust 2 za okres od stycznia 2025 r. według wzoru, który stanowi załącznik nr. 2 obowiązujący od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały w terminie do 20 stycznia następnego roku z zastrzeżeniem ust. 2;

2. W przypadku likwidacji placówki w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia rozliczenia z wykorzystania dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

3. Organ dotujący zatwierdza prawidłowo złożone rozliczenie dotacji w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia, o czym zawiadamia na piśmie organ prowadzący.

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji;

2. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających odpowiednio do szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielenia w tym zakresie niezbędnych informacji;

3. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez organ dotujący. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i jej termin;

4. Kontrolujący jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej 7 dni przed terminem kontroli;

5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrana nienależnie,
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości

- podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli;

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół;

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli;

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli;

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego;

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole;

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9.1. Traci moc uchwała nr XXX/193/2018 Rady Gminy Czernikowo z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Czernikowo dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, wraz z uchwałą zmieniającą nr VI/50/2019 Rady Gminy Czernikowo z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Czernikowo dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernikowo.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Rafał Rutkowski**

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Czernikowo**  
**na rok .....**

**Część A**

**Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa organu prowadzącego: .....

Adres organu prowadzącego: .....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

**Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:**

Nazwisko i imię: .....

Pełniona funkcja: .....

**Część B**

**Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego\*:**

Status jednostki: publiczna/niepubliczna\*

Nazwa .....

Adres .....

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji .....

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji\* .....

REGON i NIP .....

Dane kontaktowe .....

Adres e-mail .....

## Część C

### Dane o planowanej liczbie uczniów

1. Planowana liczba uczniów ....., w tym uczniów:
  - bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego: .....
  - niepełnosprawnych z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:
    - a) niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazja, z niepełnosprawnością w stopniu lekkim .....
    - b) niesłyszących, słabo słyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym .....
    - c) z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera):
      - w oddziałach specjalnych .....
      - w oddziałach integracyjnych .....
      - w oddziałach ogólnodostępnych:
        - do 2 h wsparcia .....
        - powyżej 2 h do 5 h wsparcia .....
        - powyżej 5 h do 10 h wsparcia .....
        - powyżej 10 h wsparcia .....
    - d) liczba uczniów do lat 5 .....
    - e) liczba uczniów 6 letnich .....
2. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka .....
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Czernikowo, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi .....

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej: .....

.....  
(Miejscowość, data)

\* niewłaściwe skreślić

Pieczałka i czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący
--

**INFORMACJA\***  
**o faktycznej liczbie uczniów**

**Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa: .....

Adres: .....

**Dane o szkole/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego:**

Nazwa: .....

Adres: .....

Informuję, że:

1) liczba uczniów wg stanu na dzień ..... wynosi ....., w tym uczniów:

- bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego: .....

- niepełnosprawnych z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:

a) niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazja, z niepełnosprawnością w stopniu lekkim .....

b) niesłyszących, słabo słyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym .....

c) z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera):

• w oddziałach specjalnych .....

• w oddziałach integracyjnych .....

• w oddziałach ogólnodostępnych:

- do 2 h wsparcia .....

- powyżej 2 h do 5 h wsparcia .....

- powyżej 5 h do 10 h wsparcia .....

- powyżej 10 h wsparcia .....

d) liczba uczniów do lat 5 .....

e) liczba uczniów 6 letnich .....

2) liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień .....  
wynosi .....

3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień .....  
wynosi .....

4) liczba uczniów wg stanu na dzień ..... niebędących mieszkańcami Gminy Czernikowo, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi.....<sup>1</sup>

Tabela nr 1.

Imienny wykaz uczniów spoza terenu Gminy Czernikowo

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania ucznia	Gmina (adres)
1.				
2.				
3.				
...				

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej: .....

.....  
(Miejscowość, data)

\* niewłaściwe skreślić

Pieczętka i czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

<sup>1</sup> Jeżeli do niepublicznej placówki uczęszczają uczniowie nie będący mieszkańcami Gminy Czernikowo, należy wypełnić Tabelę nr 1.

\* Informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki



**ROZLICZENIE**  
wykorzystania dotacji w roku .....

**Część A**

**Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa: .....

Adres: .....

**Dane o szkole/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego:**

Nazwa: .....

Adres: .....

**Część B**

**Informacje o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na uczniów**

<b>I. Kwota dotacji (od początku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana na:</b>			
<b>uczniów pełnosprawnych</b>		<b>kształcenie specjalne</b>	
otrzymana	wykorzystana	otrzymana	wykorzystana

<b>II. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły, w której zorganizowano oddział przedszkolny, innej formy wychowania przedszkolnego</b>				
Miesiąc	Liczba uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

<b>RAZEM</b>				
--------------	--	--	--	--

**III. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:**

**A. Sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego**

Lp.	Opis wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/ lista plac/inne)	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku
1.					
2.					
3.					
...					
<b>Razem</b>					

**B. Sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów niepełnosprawnych**

Lp.	Opis wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/ lista plac/inne)	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatków na realizację orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnych programów terapeutycznych	Kwota pozostałych wydatków na uczniów niepełnosprawnych sfinansowanych z dotacji
1.						
2.						
3.						
...						
<b>Razem</b>						

**C. Sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka**

Lp.	Opis wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/ lista plac/inne)	Data wystawienia dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku
1.					
2.					
3.					
...					
<b>Razem</b>					

Telefon: .....

Adres e-mail: .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej: .....

.....  
(Miejscowość, data)

Pieczątką i czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący
--

\* niewłaściwe skreślić

## Uzasadnienie

Konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały wynika z faktu wejścia w życie od dnia 1 stycznia 2025 r. nowelizacji ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych ( Dz. U. z 2024 r., poz. 754). Zmiany w treści ustawy zostały dokonane na mocy art. 73 ustawy z dnia 1 października 2024 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024r., poz. 1572). W efekcie zmian doszło do zastąpienia dotychczasowej subwencji oświatowej dla jednostek samorządu terytorialnego kwotą potrzeb oświatowych.

Konsekwencję zmian w finansowaniu jednostek oświaty stanowi wprowadzenie nowych rozwiązań dotyczących dotacji m.in. dla szkół i przedszkoli niesamorządowych. Zmiany mające wpływ na wysokość dotacji obejmą w szczególności uczniów niepełnosprawnych. Wpływ na wysokość dotacji na uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego) będzie miała liczba godzin wsparcia. Od liczby tej zależec będą bowiem stosowane wagi a w efekcie kwota przyznanej dotacji.

W szkołach, przedszkolach, oddziałach przedszkolnych i innych formach wychowania przedszkolnego taki uczeń musi zostać przyporządkowany do jednej z czterech wag zakresu wsparcia liczonego godzinami pracy nauczycieli i/lub pomocy nauczyciela.

Przez liczbę godzin wsparcia, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

Treść uchwały została dostosowana do zmienionego modelu finansowania uczniów objętych kształceniem specjalnym.